

MAL FOR SLUTTSAMTALE LEBESBY KOMMUNE.

Tenk gjennom og vurder følgende forut for samtalen.

Din første kontakt med kommunen:

- utlysning
- intervju
- ansettelse
- andre forhold du ønsker å trekke frem.

Din første tid i jobben:

- introduksjon
- opplæring
- Hva fungerte godt?
- Hva kunne ha fungert bedre.
- Har du tips å gi oss i forhold til vår planlegging av introduksjon av din «arvtaker».

Ditt arbeid og ditt forhold til arbeidsgiveren.

- innspill i forhold til arbeidsoppgavene
- innspill i forhold til andre forhold
- samarbeidsforhold

Hva har du vært fornøyd med i forhold til din jobb i Lebesby kommune?

Hva bør kommunen arbeide for å få til å fungere bedre?

Har du andre råd å gi kommunen?

Hvordan bør din stilling lyses ut?

Leder lager en oppsummering etter samtalen.

Punkter og innspill som kan bidra til kvalitetsforbedringer på personalhandteringen i Lebesby kommune eventuelt forslag til forbedringer på andre områder oppsummeres i et notat til overordnet leder. Innspill fra ansatte som gis i sluttsamtale skal vurderes på lik linje med andre innspill og forbedringsmeldinger.